

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
БАЧИ-ЮРТОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 4**

**П Р И К А З**

02 сентября 2019 года

№ 96

«Об организации пожарной безопасности в школе в 2019-2020 учебном году»

с/п Бачи-Юрт

В целях создания в школе безопасных условий труда учащихся и работников, оперативного реагирования в случаях возникновения чрезвычайных ситуаций, проведения профилактической работы

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить ответственным за пожарную безопасность, приобретение, ремонт, сохранность и готовность к действию первичных средств пожаротушения в школе инженера по охране труда **Салманиева Амхада Шахидовича**
2. **Салманиеву А.Ш.**, ответственному за пожарную безопасность обеспечить:
  - оснащение всех помещений (Приложение 3 к ППБ 01-03);
  - дежурный персонал электрическими фонарями в количестве 8 штук;
  - проведение вводного и первичного инструктажа на рабочем месте о мерах пожарной безопасности при оформлении на работу вновь назначаемых сотрудников;
  - обучение учащихся и сотрудников правильности использования первичных средств пожаротушения и индивидуальных средств защиты;
  - не реже одного раза в полугодие проведение занятий по повторному изучению инструкции по пожарной безопасности с работниками школы;
  - наличие в каждом помещении на видном месте Инструкции по пожарной безопасности и схем эвакуации;
  - наличие указателей путей и схем эвакуации на путях эвакуации;
  - не реже одного раза в полугодие проведение занятий с целью отработки и закрепления практических навыков по организации эвакуации учащихся и сотрудников;
  - проведение занятий с учащимися по изучению правил противопожарной безопасности;
  - очистку от горючих отходов вентиляционных камер, фильтров, воздуховодов при подготовке школы к сдаче на готовность к новому учебному году.
3. Ответственными за пожарную безопасность в помещениях назначить следующих работников:

№ п/п	вид помещения	№ помеще ния	Ф.И.О. ответственного
1	Кабинет психолога	212	Калаева Х.
2	Кабинет директора	208	Чонкаров А.А.
3	Кабинет зам. по УВР (ст. школа)	310	Магомадова Р.С.
4	Кабинет зам. по УВР (начальная)	210	Каимова Х.Ш.
5	Кабинет зам. по ВР	209	Гучигова М.И.
6	Кабинет ОБЖ	301	Салманиев А.Ш.
7	Кабинет музыки	302	Каимова С.Ш.
8	Кабинет английского языка	303	Дагаева Л.Д.
9	Кабинет биологии	304	Тайсумова Е.А.
10	Кабинет русского языка	305	Мажидова Б.С.
11	Кабинет химии	306	Каидова Т.А.
12	Кабинет русского языка	307	Муцаева П.С.
13	Кабинет чеченского языка	308	Эльсанукаев Б.Л.
14	Кабинет математики	309	Толтуева Т.Ш.
15	Кабинет точка Роста	311	Пошуев Р.С.
16	Кабинет точка Роста	312	Цициев Х.Л.
17	Кабинет технологии	211	Цициева Х.У.
18	Кабинет чеченского языка	214	Лорсанова А.И.
19	Кабинет русского языка	213	Маруева И.Р.
20	Кабинет географии	215	Чакаева Т.М.
21	Кабинет Истории	216	Усманов Х.Ш.
22	Кабинет начальных классов	201	Абдулвахабова П.М.
23	Кабинет начальных классов	202	Каимова Х.И., Алиева М.Д.
24	Кабинет начальных классов	203	Даутхаджиева Т.М., Адашева К.Р.
25	Кабинет начальных классов	204	Матаева Ж.Х., Ражапова А.Ж.,
26	Кабинет начальных классов	205	Махмудова М.Х., Ахматова М.М.
26	Кабинет начальных классов	206	Абушайхова З.Н., Ожихаджиева З.Х
27	Кабинет начальных классов	207	Магомадова Т.С.
28	Кабинет начальных классов	101	Ахмадова Л.А., Шукуева М.Г.
29	Кабинет начальных классов	102	Ибрагимова Б.Д.
30	Кабинет начальных классов	103	Магомадова Т.Ш., Ожихаджиева А.И.
31	Кабинет начальных классов	105	Вацаева Л.А., Зелимханова М.М.
32	Кабинет начальных классов	109	Агамирзаева Д. И., Исраилова И.А.
33	Кабинет начальных классов	111	Мовзуева М.С., Наибова Р.И.
34	Кабинет начальных классов	108	Ибрагимова А.У.
35	Спортивный зал	110	Ибрагимова М.У.

**4. Всем сотрудникам** школы после завершения рабочего дня **обязательно:**  
- проверить обесточены ли ТСО и электробытовые приборы, выключен ли свет, закрыты краны и окна;

- закрыть помещение на ключ (помещения, имеющие охранную сигнализацию, сдать на пульт дежурного);
- обо всех имеющихся замечаниях по работе инженерно-технических систем и систем жизнеобеспечения помещений в письменной форме сообщить дежурному диспетчеру.

**5. Утвердить:**

- схемы эвакуации (Приложение № 1);
- порядок обесточивания оборудования в случае пожара и по окончании рабочего дня (Приложение № 2);
- порядок проведения временных огневых и иных пожароопасных работ (Приложение № 3);
- порядок действий работников при обнаружении пожара (Приложение № 4).

**6. Категорически запретить** курение в помещениях и на территории школы.

**7. Категорически запретить** использование первичных средств пожаротушения, пожарного инструмента и инвентаря для хозяйственных и прочих нужд, не связанных с тушением пожара.

**8. Контроль за исполнением** настоящего приказа оставляю за собой.

1. Ответственность за пожарную безопасность в группе продленного дня возложить на воспитателей ГПД
2. Ответственность за пожарную безопасность в ночное время возложить на сторожей (согласно приказа по графику дежурств).
3. В целях пожарной безопасности и профилактики в ОУ, классным руководителям организовать во внеурочное время специальные занятия по изучению правил пожарной безопасности обучающихся старших классов, а для обучающихся младших классов организовать беседы по предупреждению пожаров в учреждении и дома, по окончании провести инструктажи с регистрацией их в журналах установленной формы.
4. Учителям, воспитателям, обслуживающему персоналу строго выполнять правила пожарной безопасности, а в случае возникновения пожара принимать меры к эвакуации людей и тушении пожара.
5. Создать отряд ДЮП в составе обучающихся 10,11-х а классов и назначить ответственным за эту работу классных руководителей: Лорсанову А.И., Маруеву И.Р., Муцаеву П.С.
6. Создать добровольную пожарную дружину в составе следующих учителей: Мовзиев Т.С., Ибрагимов М.У., Усманов Х.Ш., Мумадов Ю.М., Эльсанукаев Б.Л., Салманиев А.Ш.
7. Заведующим кабинетами в конце рабочего дня осматривать помещения в целях предотвращения возгорания (отключение электроприборов), проникновение посторонних лиц (закрытие окон и дверей), с записью в журнале на посту охраны.
8. Утвердить порядок действий в случае возникновения пожара в ОУ.
9. Определить, что системой оповещения при пожаре является оповещение учащихся и персонала голосом с использованием школьной радиоустановки – дежурный администратор.

10. Ответственному за пожарную безопасность Салманиеву А.Ш. разработать инструкцию и организовать проведение инструктажа по правилам пожарной безопасности со всеми работниками образовательного учреждения, оформить его проведение в журнале установленной формы.
11. Контроль за исполнением приказа возложить на инженера по безопасности школы Салманиева А.Ш.

Директор школы:

С приказом ознакомлены и согласны:



А.А. Чонкаров

А.Ш. Салманиев

Муцаева П.С.

Маруева И.Р.

Лорсанова А.И.

Х.Ш. Усманов

Т.С. Мовзуев

Б.Л. Эльсанукаев

№ 96

И.Р. Маруева

02.09.2019 г.

Директор школы

А.А. Чонкаров