

МУ «Управление образования Курчалоевского муниципального района»  
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«БАЧИ-ЮРТОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА №4»  
(МБОУ «Бачи-Юртовская СШ №4»)

МУ «Курчалойн муниципальни кӀоштан дешаран урхалла»  
Муниципальни бюджетни йукъарадешаран учреждени  
«№4 ЙОЛУ БАЧИ-ЙУЪРТАРА ЙУККЪАРА ШКОЛА»  
(МБЙУУ «№4 йолу Бачи-Йуьртара ЙУШ»)

Г.Д. Дугаева (Майртупская) ул., 4, с. Бачи-Юрт, Курчалоевский р-н, Чеченская  
Республика, 366316

т. 8 965 952 81 15, Электронный адрес: [bachi\\_yurtsosh4@mail.ru](mailto:bachi_yurtsosh4@mail.ru)

---

ПРИНЯТО

на педагогическом совете  
(протокол № 1 от «27» октября 2022г.)

УТВЕРЖДАЮ

Директор \_\_\_\_\_ / Чонкаров А.А./  
Приказ № 84 от 26.10.2022 года

СОГЛАСОВАНО

Протокол совета родителей  
(протокол № 2 от «26» ноября 2022г.)

Протокол совета обучающихся  
(протокол № 2 от «26» ноября 2022г.)

**Положение**  
**о режиме занятий обучающихся МБОУ «Бачи-Юртовская СШ №4»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» (от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ), Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 марта 2021 г. № 115 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».
- Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28 Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"
- Образовательными программами школы;
- Уставом МБОУ «Бачи-Юртовская СШ №4».

1.2. Настоящее Положение регламентирует режим занятий, обучающихся Школы в части режима учебной деятельности, питания, внеклассной деятельности, двигательной активности, трудовых занятий, выполнения домашних заданий, проведения промежуточной аттестации.

1.3. Организация образовательной деятельности в Школе регламентируется основными образовательными программами и расписаниями занятий, разрабатываемыми и утверждаемыми Школой самостоятельно.

Положения обязательны для исполнения всеми обучающимися, их родителями (законными представителями) и работниками школы.

1.4. Тексты Положений размещаются на официальных сайтах Школы в сети Интернет.

## **2. Режим учебной деятельности обучающихся**

2.1. Первый и последний день учебного года в Школе для обучающихся 1–11 классов определяется календарным учебным графиком.

2.2. С целью обеспечения эффективного качества образовательной подготовки обучающихся с учетом здоровьесберегающих технологий, учебный год делится на четверти. Между четвертями каникулы. Этим достигается приблизительно равномерное распределение учебной нагрузки в течение всего учебного года, равномерная интервальность отдыха обучающихся (здоровье сберегающий подход).

2.3. В целях оптимизации учебной нагрузки продолжительность учебного года устанавливается в соответствии с календарным учебным графиком и составляет:

□ в 1 классе — 33 учебные недели,

□ во 2–11 классах — 34 учебных недели.

□ в 9,11 - 34 учебных недели без учета государственной (итоговой) аттестации.

2.4. В 9-х и 11-х классах продолжительность аттестационного периода и летних каникул определяется с учетом прохождения обучающимися итоговой аттестации.

2.5. В школе устанавливается пятидневная рабочая неделя с двумя выходными днями суббота и воскресенье для 1-4 классов и 6 дневная учебная неделя с одним выходным- воскресенье в 5-11 классах.

2.6. Продолжительность каникул в течение учебного года не менее 7 календарных дней. Для обучающихся первых классов в течение года устанавливаются дополнительные недельные каникулы.

2.7. Исходя из п.п. 2.1-2.6. настоящего Положения в Школе используется следующий календарный учебный график:

□ 4 четверти, между которыми по 7 дней каникулы, зимние каникулы 11 дней.

2.8. Календарный учебный график на каждый учебный год утверждается приказом директора Школы как часть ООП.

2.9. В Школе обучение осуществляется в одну смену в начальной школе, в 2 смены в основной и средней.

2.10. Внеклассная и внеурочная деятельность осуществляется в соответствии с расписаниями и планами внеурочной деятельности и ДО.

2.11. Учебные занятия начинаются в 8.00. Проведение нулевых уроков не допускается.

2.12. Расписание учебных занятий составляется в строгом соответствии с требованиями СП 2.4. 3648-20. Образовательная недельная нагрузка равномерно распределяется в течение учебной недели. □ Для обучающихся 1-х классов устанавливается:

- ступенчатый режим обучения в 1 полугодии;
- учебные занятия проводятся только в 1 смену;
- дополнительные каникулы;
- проводится не более 4-х уроков в день;
- в середине учебного дня (после второго урока) проводится динамическая пауза продолжительностью 40 минут.
- обучение без домашних заданий;
- продолжительность урока – 1-е полугодие – в сентябре, октябре по 3 занятия по 35 минут каждое, в ноябре, декабре – по 4 занятия по 35 минут, 2 – е полугодие – по 4 занятия по 40 минут. □ для обучающихся 2–4-х классов — не более 5 уроков.

□ для обучающихся 5–6-х классов — не более 6 уроков; □ для обучающихся 7–11-х классов — не более 7 уроков.

□ В начальных классах сдвоенные уроки не проводятся. В течение учебного дня не следует проводить более одной контрольной работы. Контрольные работы рекомендуется проводить на 2–4-м уроках.

2.13. Продолжительность урока (академический час) во 2–11 классах составляет не более 40 минут.

2.14. Обучающиеся должны приходиться в Школу не позднее 7 часов 50 минут. Опоздание на уроки недопустимо.

### **3. Режим питания обучающихся**

3.1. Организацию питания обучающихся в Школе осуществляет сама Школа.

3.2. Для организации питания выделяется столовая, а также помещение для хранения и приготовления пищи.

3.3. Питание обучающихся проводится согласно установленного графика после 2,3,4,5 уроков.

### **4. Режим внеклассной деятельности**

4.1. Внеурочная деятельность, внеклассная работа по предмету и кружковая работа организуется в соответствии с расписанием и учитывает возрастные особенности обучающихся, обеспечивает баланс между двигательными-активными и статическими занятиями.

4.2. Допускается реализация программ внеурочной деятельности в разновозрастных группах.

4.3. Продолжительность занятий внеурочной деятельности зависит от модели организации внеурочной деятельности, и регулируются Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

## **5. Режим двигательной активности обучающихся**

5.1. Двигательная активность обучающихся помимо уроков физической культуры обеспечивается за счет:

5.2. - физкультминутки;

организованных подвижных игр на переменах;

внеклассных спортивных занятий и соревнований, общешкольных спортивных мероприятий, дней здоровья;

самостоятельных занятий физической культурой в секциях и клубах.

5.3. Спортивные нагрузки на занятиях физической культурой, соревнованиях, внеурочных занятиях спортивного профиля при проведении динамического или спортивного часа соответствуют возрасту, состоянию здоровья и физической подготовленности обучающихся, а также метеоусловиям (если они организованы на открытом воздухе).

5.4. Распределение обучающихся на основную, подготовительную и специальную группы для участия в физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятиях, проводит врач с учетом их состояния здоровья (или на основании справок об их здоровье). Учащимся основной физкультурной группы разрешается участие во всех физкультурно-оздоровительных мероприятиях в соответствии с их возрастом. С обучающимися подготовительной и специальной групп физкультурно-оздоровительная работа проводится с учетом заключения врача.

5.5. Обучающиеся, отнесенные по состоянию здоровья к подготовительной и специальной группам, занимаются физической культурой со снижением физической нагрузки.

5.6. Уроки физической культуры целесообразно проводить на открытом воздухе. В дождливые, ветреные и морозные дни занятия физической культурой проводятся в зале.

## **6. Режим выполнения домашних заданий**

6.1. Объем домашних заданий (по всем предметам) должен быть таким, чтобы затраты времени на его выполнение не превышали (в астрономических часах):

во 2–3 классах — 1,5 ч.,

в 4–5 классах — 2 ч.,  в 6–8 классах

— 2,5 ч.,  в 9–11 классах — до 3,5 ч.

## **7. Режим проведения промежуточной и итоговой аттестации**

7.1. Промежуточная аттестация (административные контрольные работы), независимое тестирование в переводных классах проводится в сентябре-октябре, апреле - мае текущего года без прекращения образовательной деятельности в соответствии с Уставом и решением педагогического совета Школы.

7.2. При проведении промежуточной аттестации не допускается проведение более одной административной контрольной работы в день.

7.3. Перерыв между проведением административной контрольной работы должен быть не менее 1 дня.

7.4. Сроки проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся 9, 11 классах устанавливаются в соответствии с приказами Рособрнадзора.