

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БАЧИ-ЮРТОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 4»
КУРЧАЛОЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**НОХЧИЙН РЕСПУБЛИКАН
МУНИЦИПАЛЬНИ БЮДЖЕТНИ ЮКЪАРАДЕШАРАН УЧРЕЖДЕНИ
«БІАЪЧИ-ЮЪРТАН №4 ЙОЛУ ЮККЪЕРА ШКОЛА»**

366316 Чеченская Республика Курчалоевский муниципальный район с/п Бачи-Юрт
ул. Майртупская, 4, bachi_yurtsosh4@mail.ru

Приказ

от 29.09.2022 года

№

**«О создании комиссии по организации
и проведению социально-психологического
тестирования обучающихся»**

С целью организации и проведения социально-психологического тестирования обучающихся в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 20.02.2020г. №59 «Об утверждении Порядка проведения социально-психологического тестирования обучающихся в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях»

1. Создать комиссию по организации и проведению социально-психологического тестирования (далее – СПТ) в 2022-2023 учебном году сроком с "29" сентября 2022г. по "03" октября 2022г.

2. Назначить ответственным за подготовку и проведение тестирования, составление графика и формирования отчетных данных педагога-психолога Каимову Х.Ш.

3. Утвердить состав комиссии:

Председатель комиссии: Чонкаров А.А. – директор школы

члены комиссии:

Магомадова Р.С. – заместитель директора по УВР

Гучигова М.И. – заместитель директора по ВР

Каимова А.Б. – социальный педагог

4. Утвердить порядок СПТ:

4.1. Информировать родителей, обучающихся о цели и задачах, сроках, порядке СПТ и конфиденциальности полученной информации.

Ответственные классные руководители:

7а	11	Салманиева Марха Ибрагимовна
7б	13	Бугаева Асет Хароновна
7в	12	Эльсанукаев Бадруди Лом-Алиевич
7г	7	Эдилсултанов Асхаб Хамзатович
7д	12	Каидова Тоита Абдулаевна
7е	19	Каимова АминатБаудиевна
7ж	16	Хизриева Майдат Хожбаудиевна
7з	10	Салманиев Муслим Хаидович
6 классов	Итого: 100	
8а	28	Магомадова Асет Шамхановна
8б	29	Ларсанова Анжела
8в	32	Мумадов Юсуп Мусаевич
8г	28	Бугаева Асет Хароновна
8д	29	Каидова Тоита Абдулаевна
8е	29	Ибрагимов Ахмед Мухтарович
7 классов	Итого: 175	
9а	26	Расуева Яха Абдулвахидовна
9б	30	Эльсанукаев Бадруди Лом-Алиевич
9в	30	Хулова Макка Лечиевна
9г	30	Каимова Хадижат Илясовна
9д	32	Гучигова Медни Ибрагимовна
9е	31	Бегеева Сара Ануаровна
9ж	31	Дениев Асланбек Баудиевич
5 классов	Итого: 210	
10а	16	Толтуева Таус Шерпудиновна
10б	27	Магомадова Раиса Султановна
2 класса	Итого: 43	
11а	26	Дукуева Марха Усамовна
11б	17	Каимова Халимат Ширваниевна
2 класса	Итого: 43	

- 4.2. Организовать получение информированного добровольного согласия (отказа) на участие в СПТ (Приложение 1).
- 4.3. Составить поимённые списки подлежащих СПТ обучающихся, составленные по итогам получения от обучающихся либо от их родителей или иных законных представителей информированных согласий (Приложение 2 к приказу).
- 4.4. Разработать план проведения СПТ (Приложение 3).
5. Обеспечить участие обучающихся СПТ в соответствии с графиком и планом проведения СПТ.

6. В целях получения достоверных сведений провести инструктаж обучающихся, участвующих в СПТ, проинформировать об условиях и продолжительности проведения.
7. Осуществить контроль участия обучающихся в СПТ в соответствии с графиком и утвержденным списком обучающихся, подлежащих тестированию.
8. По завершении СПТ председателю комиссии обеспечить получение информации по результатам тестирования на сайте и подготовить "Акт передачи результатов социально-психологического тестирования обучающихся" (Приложение 4).
9. Обеспечить своевременную передачу результатов социально-психологического тестирования по установленной форме в муниципальный орган управления в сфере образования (муниципальному оператору тестирования) для обобщения информации и передачи ее Региональному оператору.

Директор школы:



А.А. Чонкаров

С приказом ознакомлены

Каимова Х.Ш.
Каимова А.Б.
Гучигова М.И.
Магомадова Р.С.
Толтуева Т.Ш.