

МУ «Управление образования Курчалоевского муниципального района»  
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«БАЧИ-ЮРТОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА №4»  
(МБОУ «Бачи-Юртовская СШ №4»)

МУ «Курчалойн муниципални кӀоштан дешаран урхалла»  
Муниципални бюджетни йукъарадешаран учреждени  
«№4 ЙОЛУ БАЧИ-ЙУЪРТАРА ЙУККЪАРА ШКОЛА»  
(МБЙУУ «№4 йолу Бачи-Йуьртара ЙУШ»)

Г.Д.Дугаева (Майртупская) ул., 4, с. Бачи-Юрт, Курчалоевский р-н, Чеченская Республика, 366316

т. 8 965 952 81 15, Электронный адрес: [bachi\\_yurtsosh4@mail.ru](mailto:bachi_yurtsosh4@mail.ru)

---

## Протокол №1

### Заседания рабочей группы по переходу на ФООП НОО, ООО, СОО

**Дата проведения:** 12.02.2023 года

**Присутствовали:** члены рабочей группы (11 человек)

#### Повестка заседания:

1. Ознакомление с приказом МБОУ «Бачи-Юртовская СШ №4» о создании рабочей группы.
2. Распределение ответственных при разработке проекта ФООП.
3. Анализ «Положения о рабочей группе по введению ФГОС»

**Слушали: 1.1.** директора школы Чонкарова А.А.

В своем выступлении он ознакомил присутствующих с «Положением о рабочей группе». Далее отметил, что необходимо выработать план действий рабочей группы по переходу на ФООП НОО, ООО, СОО. К 1 сентября 2023 года все школы должны будут обновить свои программы под требования ФООП, которые утвердят уже 1 января 2023 года. Чтобы осуществить переход на ФООП, необходимо последовательно выполнить несколько шагов: Изучить законодательство и новые учебно-методические документы, составить план перехода на ФООП, составить проект новых общеобразовательных программ в соответствии с федеральными ООП, подготовить педагогов к переходу на новые требования.

#### Решение:

Начать работу по ознакомлению с банком нормативно-правовых документов по введению ФООП.

1. Ознакомиться с «Положением о рабочей группе по введению ФГОС».
2. Ознакомиться с методическими рекомендациями по введению ФООП.
3. Распределить ответственность по разработке ФООП НОО, ООО, СОО:
  - пояснительная записка – зам. дир. по УВР Магомадова Р.С.;
  - программа воспитания обучающихся на ступени начального и основного общего образования – зам. дир. по ВР Гучигова М.И.;
  - базисный учебный план – зам. дир. по УВР Магомадова Р.С.;
  - программа формирования универсальных учебных действий на ступени начального и основного общего образования – Ибрагимова Б.Д., Магомадова А.Ш., Дениев А.Б.
  - программа отдельных учебных предметов, курсов – Ибрагимова Б.Д., Магомадова А.Ш., Бегеева С.А.

- система оценки достижений планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального, основного и среднего общего образования – Дениев А.А., Толтуева Т.Ш., Магомадова А.Ш.

**Слушали: 1.2.** Заместителя директора по УВР Магомадову Раису Султановну. Она отметила что в рабочую группу по переходу на ФООП вошли заместители директора по УВР, ИКТ, ВР, а также руководители школьных МО. Члены рабочей группы назначены ответственными за определенный раздел дорожной карты. Распределение ответственных при разработке ФООП будет проводиться, согласно данной таблице.

| <b>Раздел дорожной карты</b>        | <b>Возможный ответственный</b>  |
|-------------------------------------|---|
| Организационное обеспечение         | Заместители директора по УВР и ВР, заведующий школьной библиотекой, педагог-психолог, педагоги-предметники, классные руководители |
| Нормативное обеспечение             | Заместители директора по УВР и ВР, заведующий школьной библиотекой, педагог-психолог, педагоги-предметники, классные руководители |
| Методическое обеспечение            | Заместители директора по УВР и ВР, руководители ШМО, заведующий школьной библиотекой  |
| Кадровое обеспечение                | Заместители директора по УВР и ВР, руководители ШМО   |
| Информационное обеспечение          | Системный программист, учитель информатики  |
| Материально-техническое обеспечение | Директор, заместитель директора по АХР  |

### **Решение:**

3. Распределить ответственность по разработке ФООП НОО, ООО, СОО:

- пояснительная записка – зам. дир. по УВР Магомадова Р.С.;
- программа воспитания обучающихся на ступени начального и основного общего образования – зам. дир. по ВР Гучигова М.И.;
- базисный учебный план – зам. дир. по УВР Магомадова Р.С.;
- программа формирования универсальных учебных действий на ступени начального и основного общего образования – Ибрагимова Б.Д., Магомадова А.Ш., Дениев А.Б.
- программа отдельных учебных предметов, курсов – Ибрагимова Б.Д., Магомадова А.Ш., Бегеева С.А.

**Слушали: 1.3.** заместителя директора по УВР Магомадову Раису Султановну. В своем выступлении она предложила проанализировать «Положение о рабочей группе по переходу на ФООП». Рабочая группа создается на период с 02.04.2022 по 01.09.2023 года. Основная цель создания рабочей группы – обеспечение системного подхода к введению ФООП на уровнях начального общего, основного общего и среднего общего образования. Основными задачами рабочей группы являются:

- приведение ООП НОО, ООО и СОО в соответствие с ФООП;
- внесение изменений в действующие локальные нормативные акты, приведение их в соответствие с ФООП;
- обеспечение координации мероприятий, направленных на введение ФООП;
- создание системы информирования общественности и всех категорий участников образовательного процесса о целях и ходе введения ФООП.

Обязательными документами рабочей группы являются дорожная карта и протоколы заседаний.

**Решение:**

В своей работе следовать «Положению о рабочей программе по переходу на ФООП», вести протоколы заседаний. Своевременно информировать о всех изменениях по направлениям введения ФООП.

Председатель: Чонкаров А.А.

Секретарь: Магомадова А.Ш.