

МУ «Управление образования Курчалоевского муниципального района»  
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«БАЧИ-ЮРТОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА №4»  
(МБОУ «Бачи-Юртовская СШ №4»)

МУ «Курчалойн муниципальни кӀоштан дешаран урхалла»  
Муниципальни бюджетни йукъарадешаран учреждени  
«№4 ЙОЛУ БАЧИ-ЙУЪРТАРА ЙУККЪАРА ШКОЛА»  
(МБЙУУ «№4 йолу Бачи-Йуьртара ЙУШ»)

Г.Д. Дугаева (Майртупская) ул., 4, с. Бачи-Юрт, Курчалоевский р-н, Чеченская  
Республика, 366316

т. 8 965 952 81 15, Электронный адрес: [bachi\\_yurtsosh4@mail.ru](mailto:bachi_yurtsosh4@mail.ru)

---

ПРИНЯТО

на педагогическом совете  
(протокол № 1 от «26» августа 2023г.)

УТВЕРЖДАЮ

Директор \_\_\_\_\_ / Чонкаров А.А./  
Приказ № 98 от 26.08.2023 года

Приказ

«28» августа 2023 г.

№99

с. Бачи-Юрт

за соответствие ежедневного меню перспективному; за разнообразие меню;  
за качественное приготовление пищи, соблюдение технологических карт  
приготовления блюд, использование сертифицированных продуктов питания и  
соблюдение СанПиНовских норм при приготовлении пищи;

1. Заместителя директора по АХЧ Дагаева Д.У. - за обеспечение моющими средствами, необходимым инвентарем и оборудованием, посудой; за проведение инструктажа по ОТ и ПБ; за соблюдение санитарных норм и правил в помещениях школьной столовой; за своевременное и достоверное ведение журнала температурного режима холодильного оборудования и журнала здоровья.
2. Возложить ответственность на классных руководителей 1-4 классов за организацию горячего питания обучающихся, сопровождение обучающихся в столовую в вышеуказанное время.
3. Заместителю директора по АХЧ Дагаев Д.У, повару Кантаева К.У. обеспечить:

- сотрудников пищеблока средствами индивидуальной защиты (маска и перчатки; смена СИЗ каждые 3 часа)
  - проведение ежедневной обработки пищеблока и обеденного зала после каждого приема пищи обучающимися
  - накрытие столов сотрудниками столовой за 5-7 минут до начала перемены
4. Назначить ответственным за работу с сайтом и разместить документы, регламентирующие организацию питания на сайте учреждения, Толтуева Т.Ш., заместителя директора по ИКТ.
5. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

С приказом ознакомлены:

Дагаев Д.У

Кантаева К.У.

Толтуева Т.Ш.